



| Versión       | Actualización | Fecha        |
|---------------|---------------|--------------|
| 1             | 1             | 8 enero 2025 |
| FO-SA-IITS-01 |               |              |

PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA: 1. PRELIMINAR

## I. DATOS INSTITUCIONALES

|   |                                                                                   |                                           |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1 | NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD:                                               | Instituto Tecnológico Superior de Abasolo |
| 2 | NOMBRE DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD: | Mtro. José de Jesús Romo Gutiérrez        |
| 3 | CARGO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA:                              | Director de Planeación y Vinculación      |
| 4 | CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA:                 | jesus.romo@tecabasolo.edu.mx              |
| 5 | PERIODO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA:                     | DEL: 08/01/2025 AL: 31/05/2030            |

## II. INTRODUCCIÓN

El Instituto tiene como compromiso ofrecer formación superior de calidad, dando cumplimiento a los requisitos del cliente y partes interesadas para lograr su satisfacción y consecuentemente el progreso de la sociedad de una manera justa y equitativa. Para ello, promoverá en su personal, estudiantes y partes interesadas la prevención de la contaminación, el uso racional de los recursos, la observancia de la legislación aplicable y otros requisitos ambientales; mediante la implementación, operación y mejora continua de los procesos y actividades del Sistema de Gestión Integral, con una perspectiva de sustentabilidad y cuidado hacia el medio ambiente.

El Instituto Tecnológico Superior de Abasolo establece como Misión el ofrecer educación superior tecnológica de calidad, con planes de estudio pertinentes y orientados a la mejora continua, la sustentabilidad y coadyuvando al progreso de la sociedad de una manera justa y equitativa, y como visión ser una institución con excelencia académica en constante crecimiento, comprometida con el desarrollo de la sociedad y los sectores productivos de la región.

El Instituto, frente a los constantes cambios y retos sociales, recorre en su actuar un constante perfeccionamiento enfocado a impulsar y mejorar sus servicios y su entorno social, fomentando y siguiendo para ello los valores y respectivas actitudes siguientes:

• Interés Público, • Respeto, • Respeto a los derechos humanos, • Igualdad y no Discriminación, • Equidad de género, • Entorno cultural y ecológico, • Cooperación, • Liderazgo

### Atribuciones

El Instituto Tecnológico Superior de Abasolo tiene por objeto impartir educación tecnológica en los niveles de licenciatura, especialización técnica y otros estudios de posgrado, así como cursos de actualización en sus diversas modalidades, realizar investigación aplicada e innovación científica y tecnológica, así como desarrollar estudios o proyectos en áreas de su competencia, formar profesionales e investigadores en diversos campos de la ciencia y la tecnología en las áreas industrial y de servicios, de acuerdo con los requerimientos del desarrollo económico, político y social del estado y del país.

El Instituto Tecnológico Superior de Abasolo cuya función es el de garantizar la prestación de servicios educativos de nivel superior a la población de Estado de Guanajuato y Estados vecinos. El presente programa corresponde a las acciones encaminadas a la mejora de la regulación y la simplificación de los trámites y servicios que se aplican a los usuarios y demandantes de las prestaciones que se otorgan en esta institución.

## III. DIAGNÓSTICO

### III. a. DEL MARCO NORMATIVO:

Con apego a los lineamientos que nos aplican para la gestión de trámites y servicios se identifica la siguiente normativa:

Ley General de Mejora Regulatoria

Los lineamientos para los Programas de Mejora Regulatoria en el artículo 13, fracciones I, II, III y IV.

Manual de lineamientos Técnico – Administrativo del Tecnológico Nacional de México.

Misma que por el momento no requiere modificación puesto que atiende a los trámites y servicios ofertados por el Instituto, haciendo mención que dentro de esta normativa el Instituto no tiene injerencia para su modificación.

### III. b. DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS:

En lo que respecta a la normativa interna del Instituto Tecnológico Superior de Abasolo, aplicamos procedimientos internos que, si requieren de actualización, con la finalidad de que atiendan de manera oportuna y simplificada los trámites y servicios que se ofertan.

Estos procedimientos internos son:

Procedimiento DPV-PR-12 Inscripción y reinscripción de estudiantes

Procedimiento DPV-PR-13 Titulación del alumno

**HONESTIDAD**

## ANEXO I

## PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA

| Versión       | Actualización | Fecha        |
|---------------|---------------|--------------|
| 1             | 1             | 8 enero 2025 |
| FO-SA-IITS-01 |               |              |

PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA: 1. PRELIMINAR

| IV. PRIORIDADES |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| REGULACIONES    | TRÁMITES Y SERVICIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                 | 1. Mejorar el proceso de Inscripción de alumnos de nuevo ingreso<br>2. Mejorar el proceso de Reinscripción de alumnos<br>3. Reducir los tiempos de entrega para la emisión de certificados<br>4. Reducir los tiempos de entrega de título y cédula profesional<br>5. Reducir los tiempos de entrega para la emisión de constancias |

| V. PROYECTOS |
|--------------|
|--------------|

| V.a EN MEJORA DE LA REGULACIÓN |
|--------------------------------|
|--------------------------------|

| PROYECTO REGULATORIO                                                        | PLAN DE ACCIÓN          |             |           |                |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|-----------|----------------|---------------------|
|                                                                             | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS | RESPONSABLE | F. INICIO | F. TERMINACIÓN | OTROS PARTICIPANTES |
| Nombre de la Regulación                                                     |                         |             |           |                |                     |
| Descripción del Proyecto                                                    |                         |             |           |                |                     |
| TIPO DE PROPUESTA                                                           |                         |             |           |                |                     |
| B) MODIFICACIÓN                                                             |                         |             |           |                |                     |
| PROBLEMÁTICA<br>Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda. | 1.4                     |             |           |                |                     |
| ES OBSOLETA                                                                 | 1.5                     |             |           |                |                     |
| OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA                                          | 1.6                     |             |           |                |                     |
| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO                                                   | 1.7                     |             |           |                |                     |
| REGULACIÓN MODIFICADA                                                       |                         |             |           |                |                     |

| Versión       | Actualización | Fecha        |
|---------------|---------------|--------------|
| 1             | 1             | 8 enero 2025 |
| FO-SA-IITS-01 |               |              |

PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA: 1. PRELIMINAR

| PROYECTO REGULATORIO                                                        | PLAN DE ACCIÓN          |             |           |                |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|-----------|----------------|---------------------|
|                                                                             | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS | RESPONSABLE | F. INICIO | F. TERMINACIÓN | OTROS PARTICIPANTES |
| Nombre de la Regulación                                                     | 2.1                     |             |           |                |                     |
| Descripción del Proyecto                                                    |                         |             |           |                |                     |
| TIPO DE PROPUESTA                                                           | 2.2                     |             |           |                |                     |
| B) MODIFICACIÓN                                                             |                         |             |           |                |                     |
| PROBLEMÁTICA<br>Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda. | 2.3                     |             |           |                |                     |
| OTRA, ¿CUÁL?                                                                |                         |             |           |                |                     |
| OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA                                          | 2.4                     |             |           |                |                     |
| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO                                                   |                         |             |           |                |                     |
| REGULACIÓN MODIFICADA                                                       | 2.5                     |             |           |                |                     |
|                                                                             | 2.6                     |             |           |                |                     |
|                                                                             | 2.7                     |             |           |                |                     |

## V.b EN SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS

| PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS                                            | PLAN DE ACCIÓN                                                                                                           |                   |            |                |                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|----------------|---------------------------------------------------------------------|
|                                                                             | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS                                                                                                  | RESPONSABLE       | F. INICIO  | F. TERMINACIÓN | OTROS PARTICIPANTES                                                 |
| Nombre del Trámite o Servicio                                               | 3.1 Reunión con la Dirección de Planeación y Vinculación y Subdirección de Planeación para revisar y analizar el proceso | Julia Vaca Garcia | 31/03/2025 | 04/04/2025     | Directivos                                                          |
| Emisión de certificado de estudios parcial o total                          |                                                                                                                          |                   |            |                |                                                                     |
| Descripción del Proyecto                                                    | 3.2 Identificar el tiempo de respuesta para este trámite                                                                 | Julia Vaca Garcia | 31/03/2025 | 04/04/2025     | Directivos                                                          |
| Generar certificados de manera digital                                      |                                                                                                                          |                   |            |                |                                                                     |
| TIPO DE PROPUESTA                                                           | 3.3 Verificar la posibilidad generarlo de manera digital                                                                 | Julia Vaca Garcia | 31/03/2025 | 04/04/2025     | Omar Bazan Mercado<br>Gustavo Tavera Toledo<br>Laura Damian Padilla |
| XVI. REDISEÑO DE PROCESOS PARA LA GESTIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS;          |                                                                                                                          |                   |            |                |                                                                     |
| PROBLEMÁTICA<br>Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda. | 3.4 Realizar prueba piloto del certificado digital                                                                       | Julia Vaca Garcia | 04/04/2025 | 11/12/2026     | Omar Bazan Mercado<br>Gustavo Tavera Toledo<br>Laura Damian Padilla |
| TIEMPO DE RESPUESTA MUY LARGO.                                              |                                                                                                                          |                   |            |                |                                                                     |
| OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA                                          | 3.5 Implementar prueba piloto del certificado digital                                                                    | Julia Vaca Garcia | 25/01/2026 | 11/12/2026     |                                                                     |
| Reducir el tiempo que se lleva la entrega del certificado parcial o total   |                                                                                                                          |                   |            |                |                                                                     |
| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO                                                   | 3.6                                                                                                                      |                   |            |                |                                                                     |
| TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO                                                 |                                                                                                                          |                   |            |                |                                                                     |
|                                                                             | 3.7                                                                                                                      |                   |            |                |                                                                     |

| Versión       | Actualización | Fecha        |
|---------------|---------------|--------------|
| 1             | 1             | 8 enero 2025 |
| FO-SA-IITS-01 |               |              |

PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA: 1. PRELIMINAR

| PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS                                          | PLAN DE ACCIÓN                                                                                                           |                   |            |                |                                          |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|----------------|------------------------------------------|
|                                                                           | ACTIVIDADES SUSTANTIVAS                                                                                                  | RESPONSABLE       | F. INICIO  | F. TERMINACIÓN | OTROS PARTICIPANTES                      |
| Nombre del Trámite o Servicio                                             | 4.1 Reunión con la Dirección de Planeación y Vinculación y Subdirección de Planeación para revisar y analizar el proceso | Julia Vaca Garcia | 31/03/2025 | 04/04/2025     | Directivos                               |
| Gestoría de trámite de titulación                                         |                                                                                                                          |                   |            |                |                                          |
| Descripción del Proyecto                                                  | 4.2 Identificar el tiempo de respuesta para este trámite                                                                 | Julia Vaca Garcia | 31/03/2025 | 04/04/2025     | Directivos                               |
| Reducir el tiempo de entrega del título                                   |                                                                                                                          |                   |            |                |                                          |
| TIPO DE PROPUESTA                                                         | 4.3 Verificar la posibilidad de reducir el tiempo de entrega de título                                                   | Julia Vaca Garcia | 31/03/2025 | 04/04/2025     | Omar Bazan Mercado<br>Ana Bertha Pantoja |
| II. REDUCCIÓN DE PLAZO MÁXIMO DE RESOLUCIÓN;                              |                                                                                                                          |                   |            |                |                                          |
| PROBLEMÁTICA                                                              | 4.4 Realizar las gestiones pertinentes para la entrega de título                                                         | Julia Vaca Garcia | 06/05/2025 | 30/05/2025     | Ana Bertha Pantoja                       |
| Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda.               |                                                                                                                          |                   |            |                |                                          |
| TIEMPO DE RESPUESTA MUY LARGO.                                            | 4.5 Medir el tiempo de entrega de título                                                                                 | Julia Vaca Garcia | 30/06/2025 | 01/08/2025     | Ana Bertha Pantoja                       |
| OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA                                        |                                                                                                                          |                   |            |                |                                          |
| Reducir el tiempo que se lleva la entrega del título y cédula profesional | 4.6                                                                                                                      |                   |            |                |                                          |
| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO                                                 | 4.7                                                                                                                      |                   |            |                |                                          |
| TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO                                               |                                                                                                                          |                   |            |                |                                          |

VI. DIAGNÓSTICO O COMENTARIOS DEL OIC SOBRE CONTENIDO DE LA INFORMACIÓN

| SELLO DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD | NOMBRE Y FIRMA DEL SECRETARIO TÉCNICO                                                                           | NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA                                                               | NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL                          |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | <br>Claudia Zamaguey Negrete | <br>Mtro. José de Jesús Romo Gutiérrez |  |