

Anexo 1

Formulario para la Inscripción del Programa de Mejora Regulatoria

PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA: 3. ACTUALIZACIÓN

Versión	Actualización	Fecha
2	2	Febrero 2021.
F-PMR-01		

I. DATOS INSTITUCIONALES					
1	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD:	INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE GUANAJUATO (INIFEG)			
2	NOMBRE DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD:	C.P. CECILIO ZAMARRIPA AGUIRRE			
3	CARGO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA:	DIRECTOR ADMINISTRATIVO			
4	CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA:	czamaripa@guanajuato.gob.mx			
5	PERIODO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA:	DEL:	01/02/2021	AL:	15/06/2024

II. INTRODUCCIÓN					
Somos la entidad especializada en atender la infraestructura educativa a través de la construcción y rehabilitación de sus espacios educativos, con oportunidad, pertinencia y calidad mediante la concurrencia de recursos humanos, técnicos y financieros del sector público en beneficio de la sociedad guanajuatense.					

III. DIAGNÓSTICO					
Reforzando las necesidades de los usuarios, hemos detectado áreas de oportunidad importantes que permitan aumentar la eficiencia de nuestros trámites y servicios, por lo que nos lleva a presentar el siguiente Programa de Mejora Regulatoria.					

IV. PRIORIDADES	
REGULACIONES	TRÁMITES Y SERVICIOS
N/A	Validación de Dictamen de Infraestructura Física Educativa de Planteles Particulares Y Validación de Dictamen de Infraestructura Física Educativa de Planteles Particulares

V. PROYECTOS	
--------------	--

V.a EN SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS	
---	--

PROYECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS	PLAN DE ACCIÓN				
	ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESPONSABLE	F. INICIO	F. TERMINACIÓN	OTROS PARTICIPANTES
Nombre del Trámite o Servicio					
Validación de Dictamen de Infraestructura Física Educativa de Planteles Particulares Y Validación de Dictamen de Infraestructura Física Educativa de Planteles Particulares	Rediseño del proceso para la gestión de trámites y servicios.	L.R.I. ALVARO FLORES MALDONADO	mar-21	jun-21	
Descripción del Proyecto					
Mejorar el nivel de digitalización de los trámites y servicios Optimización de los recursos. Eliminar traslados y reducir tiempos.	Analizar Areas de Oportunidad e Implementarlas	L.R.I. Alvaro Flores Madonado	jul-21	dic-21	
TIPO DE PROPUESTA	Documentar Mejoras realizadas e Implementarlas para realizar un nivel de Digitalización 3	Arq. Lucero Landa Zavaleta	dic-21	dic-21	
MEJORA DE MEDIOS DIGITALES DEL TRÁMITE O SERVICIO					
PROBLEMÁTICA Si la opción es OTRO, mencionar cual en la siguiente celda.	Rediseño del proceso para la gestión de trámites y servicios.	L.R.I. Alvaro Flores Maldonado	mar-22	jun-22	
NO ES POSIBLE REALIZARLO EN LÍNEA.					

OBJETIVO DE LA PROPUESTA DE MEJORA Facilitar la ciudadanía la gestión de prestación de trámites y servicios a través de medios electrónicos. Mejorar los tiempos en la prestación de los trámites y servicios. Generar transparencia en la aplicación de los trámites y servicios. Incrementar la eficacia y eficiencia de los trámites y servicios.					
	Analizar Areas de Oportunidad e Implementarlas	L.R.I. Alvaro Flores Maldonado	jul-22	dic-22	
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	Documentar Mejoras realizadas e mplementarlas para realizar un nivel de Digitalizacion 3	L.R.I. Alvaro Flores Maldonado	dic-22	dic-22	
TRÁMITE O SERVICIO MEJORADO					

VI. RECOMENDACIONES DE LA DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA
VII. RESPUESTA DEL SUJETO OBLIGADO
OPINIÓN ACEPTADA
EN EL CASO DE NÚMERO 2 Y 3, EXPLICAR EL MOTIVO:

	NOMBRE Y FIRMA DEL SECRETARIO TÉCNICO	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE OFICIAL DE MEJORA REGULATORIA
	L.A.C.P. Miguel Angel Cruces Velez	C.P. Cecilio Zamarripa Aguirre
SELLO DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD		